

OID leiðbeiningar

[Skráningarleiðbeiningar fyrir OID-númer](#)

-

[Fylgigögn](#)

-

[Leiðbeiningar um hvernig breyta á skráningu eða hlaða inn fylgigögnum](#)

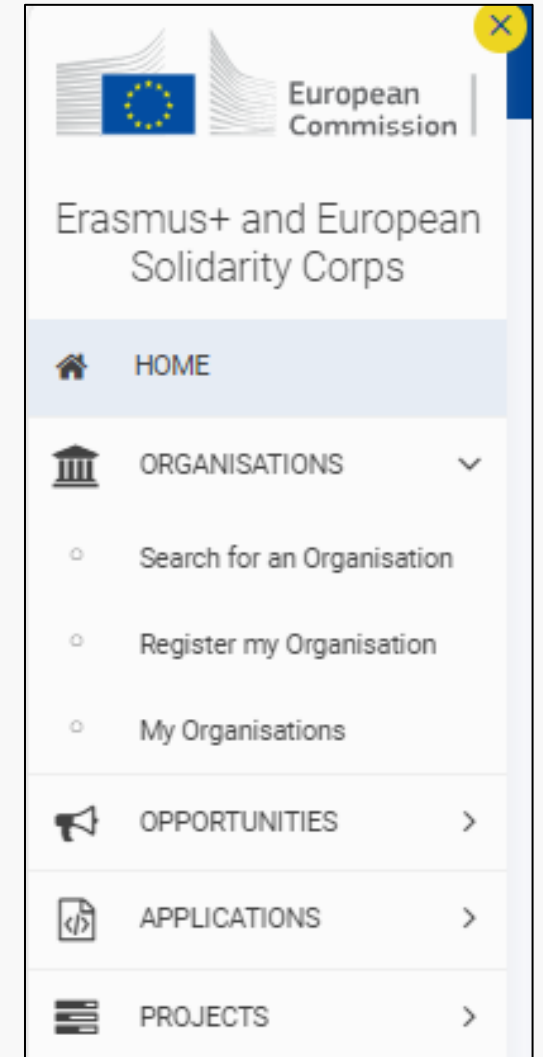
Athugið að útlit kerfisins getur verið annað en það sem sést á myndunum í þessum leiðbeiningum.

Ítarlegri leiðbeiningar (á ensku)

- Ítarlegar leiðbeiningar um skráningu OID númera má finna á síðu [EC-Europa](#) s.s. hvernig á að:
 - [Leita að OID númeri](#)
 - [Sækja OID númer](#)
 - [Veita öðrum aðgang að OID skráningunni](#)
 - [Hlaða inn skjölum](#)

OID-númer

- OID-númer er einkenniskóði fyrir lögaðila (stofnun/fyrirtæki/samtök) eða óformlega hópa.
- OID númerin byrja á E og síðan koma 8 tölustafir. Dæmi: E12345678.
- Hver lögaðili ætti aðeins að hafa eitt OID-númer.
- Sá sem sækir OID númer er tengiliður vegna þess og getur þurft að uppfæra upplýsingar á komandi árum auk þess að skila inn fylgigögnum. Það getur því verið gott að sá sem sækir OID númerið starfi miðlægt hjá lögaðilanum og hafi yfirsýn yfir þátttöku í alþjóðlegum verkefnum.
- Mikilvægt er að upplýsingar tengdar OID númerinu séu uppfærðar ef breytingar verða á t.d. nafni eða heimilisfangi. Einnig getur þurft að skila uppfærðum fylgigögnum.
- Hægt er að tengja skráninguna við almennt netfang, s.s. skoli@skoli.is, en ekki eingöngu netfang starfsmanns svo aðgangur að OID skráningunni tapist ekki verði breytingar í starfsmannahaldi.
- Á [Erasmus+ og ESC torginu](#) er hægt að nálgast öll helstu kerfi sem þörf er á í umsóknaferli Erasmus+ og European solidarity corps. Þar á meðal er:
 - hægt að fletta upp hvort lögaðilinn sé komin með OID-númer [hér](#). (Search for an organisation)
 - hægt að sækja nýtt OID-númer [hér](#). (Register my organisation)
 - hægt að fara inn í skráningu [hér](#). (My organisations). (Aðeins þeir sem hafa skilgreindan aðgang að skráningu komast inn í hana)



Að sækja OID-númer

- Það tekur aðeins örfáar mínútur að sækja OID númer og einungis þarf að skrá grunnupplýsingar lögaðila. Um leið og allar nauðsynlegar upplýsingar hafa verið skráðar færð þú OID númerið. Athugið að hægt er að fara inn í skráninguna, eftir að henni er lokið, til að laga eða gera breytingar.
- Til að sækja OID númer þarf EU-login aðgang. Ef þú ert ekki með slíkan aðgang getur þú sótt hann [hér](#).
- Skráðu þig inn á [Erasmus+ og ESC torgið](#) með EU-login aðganginum þínum.
- Stjörnumerкта reiti er skylt að fylla út.
- Ekki er hægt að halda áfram eða ljúka skráningu án þess að fylla út í skyldureiti.
- Nánari upplýsingar um hvað skal skrá í hvern reit er hægt að fá með því að smella á blátt „i“ við hlið reitsins.
- Mikilvægt er að skrá kennitölu lögaðila í reitinn „Registration number“.

Erasmus+ og ESC torgið

- Þegar búið er að opna [Erasmus+ og ESC torgið](#) er hægt að smella á „Organisations“ í listanum vinstra megin á síðunni til að fá upp mismunandi valmöguleika.

Hægt er að leita að OID númerum undir „Search for an organisation“. Einnig er hægt að nota „Advanced search“ sem er vinstra megin við „Search results“..

Ef þú ert að **nýskrá** OID smelltu þá á „Register my organisation“. Athugaðu samt áður að leita að því hvort lögaðilinn hafi þegar fengið úthlutað OID númeri undir „Search for an organisation“.

Ef þú ert að **breyta** OID skráningu eða skila fylgigögnum skaltu smella á „My organisations“.

The screenshot shows the Erasmus+ and European Solidarity Corps portal. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: HOME, ORGANISATIONS (with a dropdown arrow), OPPORTUNITIES, APPLICATIONS, PROJECTS, SUPPORT, RESOURCES, and CONFIGURATION. The 'ORGANISATIONS' dropdown menu is open, showing options: Search for an Organisation, Register my Organisation, and My Organisations. The main content area has a blue header with the European Commission logo and the text 'Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!'. Below the header, there is a search bar and a 'Search results' section with an active filter of 'Default'. At the bottom, there are two large buttons labeled 'Opportunities' for Erasmus+ and European Solidarity Corps.

Register a new organisation

- Þegar þú ert búin/n að velja „Register my organisation“ opnast gluggi eins og þessi hér fyrir neðan. Byrjaðu á að **leita að þínum lögaðila** í leitarglugganum. Sé OID númer þegar til staðar ætti það að birtast fyrir neðan leitargluggann og þá skal notast við það OID númer. **Ef ekkert OID númer er til staðar smellir þú á hnappinn „Register a new organisation“ sem opnast eftir leitina.**

The screenshot shows the 'Prerequisites for organisation registration' page on the European Commission website. The page is titled 'Prerequisites for organisation registration' and includes sections for 'WHY DO I NEED TO REGISTER MY ORGANISATION?', 'WHAT ARE THE PREREQUISITES FOR ORGANISATIONS REGISTRATION?', and 'CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM'. The 'CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM' section has a search bar with the placeholder text 'please enter a legal name, business name, hyperlink, PIC or an OID'. A red arrow points from this search bar to a text box on the left. Below the search bar, there are two text boxes with red borders and arrows pointing to them. The first text box says 'Kannaðu hvort lögaðilinn þinn eigi OID númer.' and the second text box says 'Ef ekkert OID númer er til staðar getur þú smellt á hnappinn „Register a new organisation“ og skráð stofnunina þar.' To the right of the main page, there is a smaller screenshot of the search results page, which shows 'No organisation found' and a 'Register a new Organisation' button. A red arrow points from the 'Register a new Organisation' button in the main screenshot to the 'Register a new Organisation' button in the smaller screenshot.

Kannaðu hvort lögaðilinn þinn eigi OID númer.

Ef ekkert OID númer er til staðar getur þú smellt á hnappinn „Register a new organisation“ og skráð stofnunina þar.

Register My Organisation

- Þegar þú ert búin/n að velja „Register a new organisation“ opnast gluggi eins og þessi hér fyrir neðan. Skrá þarf upplýsingar undir öllum liðunum í listanum vinstra megin á síðunni, byrjað á „Organisation data“ og endað á „Users“.

Register My Organisation

✘ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu.

Content Menu

- ✘ Organisation data
- ✘ Legal address
- ✘ Organisation Contact Person
- ✘ Users

Organisation data

The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and](#)

Legal name * ⓘ 500

Business name ⓘ 500

Legal status ⓘ International organisation

* ⓘ a natural person a legal person

ⓘ sme

Official language * ⓘ ⇅

Establishment/registration country * ⓘ ⇅

Region ⓘ ⇅

Byrjaðu á að skrá upplýsingar í „Organisation data“. Sjá nánar á næstu glæru.

7

Organisation data

Register My Organisation

✘ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✘ Legal address
- ✘ Organisation Contact Person
- ✘ Users

Organisation data

The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+](#)

Legal name * 468

Business name 466

Legal status International organisation

* a natural person a legal person

* private entity public body

* non-profit for profit

sme

Official language * 468

Establishment/registration country * 468

Region 468

Legal form * 468

VAT number not applicable

Registration number 82

Registration date 468

Registration authority 466

Athugaðu að til að kalla fram nánari upplýsingar um hvern lið má setja bendilinn yfir „i“ merkið.

Skráðu nafn lögaðila eins og það er skráð í Fyrirtækjaskrá, fyrst án íslenskra stafa og svo með íslenskum stöfum.

Fylltu út í reitina eins og við á.

Athugaðu að lögaðilar (fyrirtæki/stofnanir/samtök) eru **alltaf** skráð sem „legal person“.

VAT number er VSK númer (virðisaukanúmer), sé ekkert slíkt til staðar má haka við „VAT number not applicable“.

Mikilvægt er að skrá kennitölu lögaðila í reitinn „Registration number“.

„Registration authority“ er Fyrirtækjaskrá í tilfalli lögaðila.

„Registration date“ er dagsetning skrásetningar stofnunar/fyrirtækis í Fyrirtækjaskrá.

Ef þú finnur ekki rétt rekstrarform hér, veldu þá „Unknown“.

Legal address

Register My Organisation

✘ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu.

Content Menu

✔ Organisation data

✔ Legal address

✘ Organisation Contact Person

✘ Users

Legal address



The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and](#)

Street name and number * ⓘ Götunafn og númer s.s. Borgartún 30

City * ⓘ Reykjavík

P.O. Box ⓘ P.O. Box

Postal code * ⓘ 111

Main phone * ⓘ +3541234564

Fax ⓘ Fax

Secondary phone ⓘ Secondary phone

Website ⓘ Website

Skráðu símanúmer með landsnúmeri á forminu +3540000000.

Skráðu heimilisfang, götunafn og númer.

Skráðu vefsíðu sé hún til.

Organisation contact person

Register My Organisation

✘ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu.

Content Menu

✔ Organisation data

✔ Legal address

✔ Organisation Contact Person

✘ Users

Organisation Contact Person

Title ⓘ	<input type="text" value="Title"/>	100
First name * ⓘ	<input type="text" value="Jón"/>	97
Last name * ⓘ	<input type="text" value="Jónsson"/>	99
Department ⓘ	<input type="text" value="Department"/>	200
Position in the organisation ⓘ	<input type="text" value="Position in the organisation"/>	200
Professional e-mail * ⓘ	<input type="text" value="jonjonsson@logadili.is"/>	78
Use organisation phones?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Main phone * ⓘ	<input type="text" value="+3541234564"/>	
Use organisation address?	<input checked="" type="checkbox"/>	
Street name and number * ⓘ	<input type="text" value="Götunafn og númer s.s. Borgartún 30"/>	
Country * ⓘ	<input type="text" value="Iceland"/>	
Region ⓘ	<input type="text" value="Höfuðborgarsvæði"/>	
City * ⓘ	<input type="text" value="Reykjavik"/>	
P.O. Box ⓘ	<input type="text"/>	
Postal code * ⓘ	<input type="text" value="105"/>	

Hægt er að haka í boxin hér til að sækja símanúmer og heimilisfang af fyrri síðu. Ef ekki á að nota sömu upplýsingar og á fyrri síðu er ekki hakað í boxin, heldur settar inn nýjar upplýsingar.

Users

Register My Organisation

✓ Your form is complete, you can submit your organisation.

Content Menu < Users

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ Users

Copy contact person details

Title

First name *

Last name *

Department

Position in the organisation

Professional e-mail *

Use organisation phones?

Main phone *

Use organisation address?

Street name and number *

Country *

Region

City *

P.O. Box

Postal code *

Hægt er að afrita upplýsingar frá fyrri síðu sé um sama einstakling að ræða.

Mikilvægt!
Sá tengiliður (user) sem skráður er hér, er sá aðili sem haft er samband við vegna mála tengdum skráningu. T.d. ef nauðsynlegt er að lagfæra skráningu eða skila á inn fylgigögnum.

Netfangið sem birtist hér er það netfang sem tengist EU login aðganginum sem notaður er við skráninguna.

Hægt er að haka við þessi box til að sækja símanúmer og heimilisfang af fyrri síðu. Ef ekki á að nota sömu upplýsingar er því sleppt að haka við boxin og nýjar upplýsingar skráðar.

Ljúka skráningu

The screenshot shows the 'Register My Organisation' web interface. On the left, a 'Content Menu' lists 'Organisation data', 'Legal address', 'Organisation Contact Person', and 'Users' (which is highlighted with a green checkmark). The main area is titled 'Users' and contains a form for 'Authorised Users'. The form fields include: Title (placeholder: Title), First name (filled: Jón), Last name (filled: Jónsson), Department (placeholder: Department), Position in the organisation (placeholder: Position in the organisation), Professional e-mail (filled: eyrunsi@hotmail.com), Use organisation phones? (checked), and Main phone (filled: +3541234564). A 'Submit' button is in the top right corner. A red arrow points from the 'Submit' button to a text box. Another red arrow points from the 'Users' section of the Content Menu to a text box. A third red arrow points from the 'Success' message box to a text box.

Register My Organisation

✓ Your form is complete, you can submit your organisation.

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ Users

Users

Authorised Users

Clear contact person details

Title

First name *

Last name *

Department

Position in the organisation

Professional e-mail *

Use organisation phones?

Main phone *

Submit

Um leið og smellt hefur verið á „Submit“ birtist gluggi með OID númeri.

Þegar allir kaflarnir eru útfylltir og merktir með grænu haki er skráningu lokið og hægt að smella á „Submit“ uppi í hægra horninu.

Success

You have successfully registered your organisation.

Your new Organisation ID is:
E10354669

OK

Skráningu lokið

Um leið og skráningu er lokið

- ...bætast við tveir liðir í listanum til vinstri, „Accreditations“ og „Documents“, en undir seinni liðnum þarf að bæta inn fylgiskjöllum svo landskrifstofa geti staðfest OID númerið (í þeim tilfellum sem þörf er á því).
- ...er hægt að laga eða breyta skráningunni ef þörf er á.
- ...er hægt að bæta við aðilum sem hafa aðgang að skráningunni í kaflanum undir „Users“.

Mundu að smella á „Update“ til að vista breytingar.

Grunnupplýsingar birtast hér.

Edit My Organisation [Update](#)

Organisation ID : E10354669 REGISTERED
Legal name : Nafn lagadila an islenskra stafa
Business name : Nafn lögaðila með islenskum stöfum Legal form : FELAGASAMTOK Last modification date : 30/01/2024 16:04:02 (Brussels time)
PIC : Establishment/registration country : Iceland Last modified by : Jónsson Jón
VAT number :

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ Users 1**
- ✓ Accreditations 0
- ✓ Documents 0

Users

Authorised Users 1 result(s) found [+ Add new authorised user](#)

Global Filter

Name	Email	User role	Creation date/time (Brussels time)	Approved by	Actions
Jón Jónsson		Authorised User	30/01/2024 16:04:02		Edit

1

Fylgigögn fyrir staðfestingu á OID

Staðfesting OID skráningar

- Landskrifstofa þarf að staðfesta (NA certification) OID númer áður en skrifað er undir samninga um styrki, aðild eða gæðavottun.
 - Landskrifstofa Erasmus+ á Íslandi sér um að staðfesta OID númer íslenskra aðila bæði í íslenskum og erlendum verkefnum þar sem þörf er á því.
 - Erlendir samstarfsaðilar í íslenskum verkefnum fá staðfestingu frá Landskrifstofu í sínu landi.
- **Hvaða OID þarf að staðfesta?**
 - OID styrkþega.
 - OID þeirra sem hljóta aðild og gæðavottun (accreditation í Erasmus+ og quality label í ESC).
 - OID samstarfsaðila í samstarfsverkefnum (KA210 og KA220).
 - OID samstarfsaðila í náms og þjálfunar verkefnum í æskulýðsstarfi (KA152, KA153).
 - OID samstarfsneta (consortium) í náms og þjálfunar verkefnum (KA1).
(Athugið; ofangreint á líka við um þau verkefni sem fara á biðlista).
- Til að hægt sé að staðfesta OID númer þurfa ákveðin gögn að fylgja undir „Documents“ í OID skráningunni (sjá nánar á næstu glæru).
- Gögnum þarf að skila áður en skrifað er undir samning (en eftir að umsókn er skilað inn).

Landskrifstofa hefur samband og gefur nánari upplýsingar og leiðbeiningar þegar þörf er á að staðfesta OID númer.

- Hægt er að [fletta upp](#) OID númeri eða nafni lögaðila til að kanna hvort búið er að staðfesta OID númer
 - NA certified = staðfest
 - Waiting for NA certification = óstaðfest

Fylgigögn

- Athugaðu að ekki þarf að skila öllum gögnunum sem hér eru listuð heldur bara þeim gögnum sem eiga við *um þinn lögaðila*.
- Allir þurfa að skila gögnum í lið **1 og 2**.
- Þeir sem fá úthlutaðan styrk skila eyðublaði með bankaupplýsingum í lið **4**.
- Verði breytingar á upplýsingum lögaðila s.s. breytt nafn eða heimilisfang þarf að skila uppfærðum gögnum til stuðnings.

Staðfestingar sem eiga að fylgja:

1. [Formleg staðfesting](#) á lagalegri stöðu (Proof of legal status) **undirritað** og **stimplað** af **löggildum** fulltrúa lögaðilans. Einkaaðilar (ehf., samtök og fl.) fylla út eyðublað fyrir Private companies. Opinberir aðilar (stofnanir ríkis og sveitarfélaga) fylla út eyðublað fyrir Public law body.
2. Staðfestingunni verður að fylgja vottorð frá Fyrirtækjaskrá um skráningu lögaðila (certificate of registration). Vottorðið ætti að vera á **ensku** og **stimplað** og **undirritað** af **fulltrúa Fyrirtækjaskrár**.
3. Skólar, leikskólar og félagsmiðstöðvar sem ekki eru með kennitölu heldur starfa undir kennitölu sveitarfélags þurfa að auki að skila stuttri skriflegri staðfestingu á því að vera starfrækt undir stjórn sveitarfélagsins. Þessi staðfesting ætti að vera **undirrituð** og **stimpluð** af **lögmaetum** fulltrúa sveitarfélagsins.
4. Þeir lögaðilar sem koma til með að taka við styrkgreiðslum frá Landskrifstofu þurfa að fylla út formlegt [eyðublað með bankaupplýsingum](#) (Financial Identification). Athugið að þetta eyðublað ætti að vera **stimplað** og **undirritað** af **fulltrúa bankans (gjaldkera) og handhafa reikningsins**.
5. Þeir lögaðilar sem eru með VSK númer þurfa að skila staðfestingu á því frá Ríkisskattstjóra.
6. Lögaðilar sem eru með minna en 50% fjármögnun frá opinberum aðilum og sækja um styrk að upphæð 60.000 evrur eða meira þurfa að auki að skila inn frekari gögnum um fjárhagsstöðu (Financial capacity), s.s. afrit af ársreikningi síðasta árs.

Að hlaða inn fylgigögnum og/eða
breyta skráningu

- Skráðu þig inn á [Erasmus+ og ESC torgið](#) með EU login aðganginum þínum

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME

ORGANISATIONS

- Search for an Organisation
- Register my Organisation
- My Organisations**

OPPORTUNITIES

APPLICATIONS

PROJECTS

SUPPORT

RESOURCES

CONFIGURATION

Home

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

This page provides you with an overview of your activities in Erasmus+ Programme and European Solidarity Corps - you can check upcoming application deadlines. Quick filters can help you filter data to a specific programme, call year, round, key action, action type and field.

Looking for support or have further questions?

Check our applicant and beneficiary guides for complete step-by-step guidelines or get in touch with a National Agency in your country. Please check the list of National Agencies.

Search results

Active filters: Active filter: Default ✕
Reset all

OPPORTUNITIES

See a list of opportunities for Erasmus+ and European Solidarity Corps under the links below.

Veldu „My Organisations“

European Commission

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Home > My Organisations

My Organisations ?

Here you can find a list of organisations either registered by you or where you are an authorised person to represent the organisation for Erasmus+ Programme and European Solidarity Corps.

In case the list provides no data, you may need to register for your organisation to participate in Erasmus+ Programme and European Solidarity Corp. Follow "Register my Organisation" link to begin.

Upload of forms required by the programme

As part of the registration process, applicants must also upload the Financial Identification form and the Legal Entity form in the Organisation Registration System. These forms can be downloaded from the [Forms for EU contracts](#) page.

Looking for support or have further questions?

Check our [applicant and beneficiary guides](#) for complete step-by-step guidelines.

In case you can't find an organisation or the results are different than what you expected, please contact your Erasmus+/European Solidarity Corps National Agency for support. The list of contacts can be found [here](#) for Erasmus+ National Agency.

Number of Organisations

1 items found

Nafn lögaðila an islenskra stafa
Business name : Nafn lögaðila með islenskum stöfum - Country : Iceland - City : Reykjavik
Organisation ID : E10354669 - Registration number : kennitala lögaðila

Smelltu á nafn þess lögaðila sem á að vinna með.

- Til að breyta OID skráningu skal fara inn í viðeigandi kafla, gera þær breytingar sem þarf og smella svo á „Update“.
- Í kaflanum undir „Users“ er hægt að veita öðrum aðgang að OID skráningunni.

Edit My Organisation Update

Organisation ID : E10354669
Legal name : Nafn lögaðila an islenskra stafa WAITING FOR NA CERTIFICATION

Business name : Nafn lögaðila með islenskum stöfum
PIC :
VAT number :
Legal form : FELAGASAMTOK
Establishment/registration country : Iceland
Last modification date : 30/01/2024 16:04:02 (Brussels time)
Last modified by : Jónsson Jón

Content Menu < **Organisation data** ← →

✓ Organisation data
✓ Legal address
✓ Organisation Contact Person
✓ Users (1)
✓ Accreditations (0)
✓ Documents (0)

Organisation data

The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#). You can find more information here [Privacy Statement](#).

Legal name * ⓘ Nafn lögaðila an islenskra stafa 468
ögaðila með islenskum stöfum 466
International organisation
Natural person a legal person
* ⓘ private entity public body
* ⓘ non-profit for profit

Farðu inn í viðeigandi kafla til að gera breytingar. Þegar þú ert búin/n að breyta því sem þarf skaltu smella á „Update“.

Að hlaða inn gögnum

Organisation ID : E10354669
Legal name : Nafn lögaðila an íslenskra stafa
Business name : Nafn lögaðila með íslenskum stöfum
PIC :
VAT number :
Legal form : FELAGASAMTOK
Establishment/registration country : Iceland
Last modification date : 30/01/2024 16:04:02 (Brussels time)
Last modified by : Jónsson Jón

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ Users (1)
- ✓ Accreditations (0)
- ✓ Documents (0)

Documents

Documents (0) document(s) found [0 B]

+ Add document

Please upload any relevant documents here.

Inni í „Documents“
kaflanum smellir þú á
„Add document“, þá
opnast glugginn hér fyrir
neðan.

Smelltu á „Choose file“ hnappinn og
sæktu skjalið sem þú ætlar að hlaða inn.
Veldu síðan viðeigandi tegund skjals í
listanum undir „Document type“.
Athugið að ef ekkert á við er hægt að
velja „Other“. Veldu svo „Upload“.
Ekki gleyma að smella á „Update“ uppi í
hægra horninu þegar skjölin eru komin
inn.

Documents (0) document(s) found [0 B]

Add document

Select a file with size up to 20 Mb *

Choose File No file chosen

Document Type *

Cancel Upload

Að hlaða inn gögnum

Edit My Organisation

⚠ Your form is complete, don't forget to save your changes.

Organisation ID : E10354669
Legal name : Nafn lagadila an islenskra stafa
Business name : Nafn lögaðila með islenskum stöfum
PIC :
VAT number :

Legal form : FELAGASAMTOK
Establishment/registration country : Iceland

Last modification date : 30/01/2024 16:04:02 (Brussels time)
Last modified by : Jónsson Jón

WAITING FOR NA CERTIFICATION

Update

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ Users 1
- ✓ Accreditations 0
- ✓ Documents 2

Documents

Documents 2 document(s) found [33.55 kB]

Please upload any relevant documents here.

Legal Entity 1 document(s) found

Document	File Name	User	Date/time (Brussels time)	Status	Actions
You have 1 version of this document.	Word skjal.docx [11.77 kB]		31/01/2024 14:18:22	last	

Registration Document 1 document(s) found

Document	File Name	User	Date/time (Brussels time)	Status	Actions
You have 1 version of this document.	Word skjal.docx [11.77 kB]		31/01/2024 14:18:57	last	

Ekki gleyma að smella á „Update“ þegar búið er að hlaða inn gögnum.

Ef bæta þarf inn nýrri tegund skjals smelltu á „Add document“ í efstu línunni (Documents).

Ef þú þarft að uppfæra skjal í skjalategund sem þegar er fyrir hendi s.s. registration document, veldu „Add document“ undir registration document og færðu nýja skjalið inn þar.